

## Caixa Andorrana de Seguretat Social

### **Edicte del 4-7-2024 pel qual es fa pública la convocatòria per procedir a la cobertura de dues places d'infermers/eres com tècnic/a professional per a l'Àrea de Coordinació de Prestadors.**

En la sessió del Consell d'Administració de la Caixa Andorrana de Seguretat Social de data 26 de juny del 2024 es va acordar procedir a la cobertura de dues places d'infermers/eres com tècnics/tècniques professionals per a l'Àrea de Coordinació de Prestadors, adscrita a Direcció de Prestacions, a quin efecte es convoca un procés de selecció per proveir aquesta plaça en règim laboral.

La seva funció principal és:

- Proporcionar suport als metges de l'àrea en les autoritzacions relatives a prestacions sanitàries, als assegurats en relació al procediment de sol·licituds o recursos relacionats amb la seva situació mèdica i desenvolupar les funcions específiques que corresponguin a l'ocupació professional tipus descrit al lloc de treball.

Els requisits necessaris per optar al procés de selecció són:

- Títulació oficial d'educació post obligatoria com a mínim de nivell 6 del Marc andorrà de qualificacions (MAQ) en infermeria.
- Acreditació de 3 anys d'experiència laboral demostrable en llocs de treball similar de la mateixa família.
- Coneixements en ofimàtica nivell avançat.
- Coneixement de català equivalents a diploma de nivell C1
- Coneixements de la legislació de seguretat social.
- Nacionalitat preferentment andorrana

Es valorarà:

- Formació superior a la requerida en els requisits necessaris.
- Experiència laboral superior a la sol·licitada en els requisits necessaris.
- Coneixements d'altres idiomes, principalment de Castellà i Francès.
- Persona amb una clara orientació al client i a l'excel·lència, compromís, credibilitat tècnica, rigor i responsabilitat.
- Acreditació de formació en temes relacionats amb la igualtat de gènere o de prevenció de la violència de gènere.

Condicions laborals de l'oferta:

- Contracte indefinit
- Incorporació immediata
- Dedicació a jornada completa
- Període de prova: 2-3 mesos

Les persones interessades hauran d'enviar un correu electrònic a l'adreça electrònica [rrhh@cass.ad](mailto:rrhh@cass.ad) (Àrea de Gestió de Persones) amb el currículum indicant la plaça d'interès en l'assumpte.

En el currículum caldrà especificar les seves dades personals i de contacte, la formació acadèmica, l'experiència professional i els seus coneixements d'idiomes i d'eines ofimàtiques.

I, com a més tard el proper dia 31 de juliol del 2024 a les 14.00 hores serà necessari enviar la via coreu electrònic:



- Documents acreditatius de la titulació requerida en la convocatòria (tant de la formació acadèmica com de l'acreditació dels coneixements de català).
- Carta manuscrita exposant la motivació envers el lloc de treball.
- Les bases de la convocatòria degudament signades (a poder ser amb signatura digital) a totes les pàgines, per l'interessat/da.

Si es considera convenient, la CASS podrà sol·licitar la documentació compulsada i/o d'altra complementària al llarg del procés de selecció (titulació acadèmica, certificats formatius, certificat mèdic i/o antecedents penals...).

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 4 de juliol del 2024

*Marc Galabert Macià*  
*President del Consell d'Administració*